

Die BR Group ist ein junger, erfolgreicher, international tätiger Konzern in den Bereichen Eisenbahn, Logistik und Immobilien.

Zur Erweiterung unseres Teams am Standort Airport City Vienna suchen wir einen

Controller*in mit Erfahrung (m/w/d) **Vollzeit mit 38,5 Wochenstunden**

Ihr Aufgabengebiet – abwechslungsreich und herausfordernd:

- Kontrolle, Planung und Steuerung der Unternehmensleistung
- Analyse der Unternehmenszahlen (Wettbewerbsfähigkeit, Weiterentwicklungspotenziale, Kosteneinsparung, Effizienzsteigerung)
- Erstellung von Analysen, Berichten, Reportings und Jahresabschlüssen
- Kostenplanung, Budgetierung, Monitoring
- Koordination von Steuer- und Wirtschaftsprüfer
- Reporting, Analyse und Kommunikation der wesentlichen wirtschaftlichen Kennzahlen für die geschäftsführenden Eigentümer
- Weiterentwicklung/Einführung digitaler Systeme
- Optimierung/Einführung des internen Kontrollsystems
- Ansprechpartner für Banken/Treasury und Risikomanagement

Ihr beeindruckendes Profil:

- Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes Studium (FH, Uni) mit Schwerpunkt Controlling/Finanzen/Buchhaltung
- Erste Berufserfahrung in diesem Bereich
- Effizienter dynamischer Führungsstil
- Idealerweise haben Sie bereits Erfahrung mit BMD NTCS und Digitalisierung ist Ihnen ein Anliegen
- Als kommunikative Persönlichkeit verfügen Sie über ausgezeichnete Deutsch- und Englischkenntnisse
- Sachliches Durchsetzungs- und persönliches Integrationsvermögen
- Klarer Blick für wirtschaftliche Zusammenhänge sowie fachliche Stärken auch in Detailfragen
- Ausgeprägte Bereitschaft zur Teamarbeit sowie Fähigkeit zu motivierender ziel- und ergebnisorientierter Mitarbeiterführung

Unser überzeugendes Angebot:

- Vielfältige Entwicklungsmöglichkeiten und Fortbildung als Schwerpunkt für alle Mitarbeiter sind uns ein großes Anliegen
- Bei Teamevents und im Alltag ist unser hervorragendes Betriebsklima ein absolutes Highlight
- Unser neues, modernes Büro ist sowohl öffentlich (S-Bahn, Railjet, Bus) als auch mit PKW (A4) sehr gut erreichbar und wir unterstützen Sie hier mit Klimaticket oder Parkplatz
- Strategische Entscheidungen, Prozesse mitgestalten, Unternehmenszukunft mitgestalten, eng vernetzt mit dem Eigentümer
- Ein flexibles Arbeitszeitmodell und eine betriebliche Altersvorsorge runden unser Angebot ab
- Je nach Qualifikation und Erfahrung bieten wir ein Jahresbruttogehalt auf Basis Vollzeit (38,5 h) ab € 60.000,00, wobei eine Zusammenarbeit am Gehaltswunsch nicht scheitern wird

Sie fühlen sich durch das Anforderungsprofil angesprochen und eine berufliche Zukunft in einem expandierenden Unternehmen entspricht Ihren persönlichen Zielen? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung per Mail an: hr@br-isc.com

BR International Service Center GmbH
Office Park 4, Top B.80
1300 Wien-Flughafen
W: www.br-isc.com

Mit Ihrer Bewerbung stimmen Sie der Verarbeitung Ihrer übermittelten Daten (persönliche Daten, Bewerbung, Zeugnisse etc.) und deren Speicherung zum Zwecke der Bearbeitung Ihrer Bewerbung durch BR International Service Center GmbH zu. Ihre Daten werden zumindest 3 Jahre, maximal 7 Jahre gespeichert. Falls Sie die Löschung Ihrer Daten wünschen, so schicken Sie bitte eine E-Mail an hr@br-isc.com.